

Số: 12 /KH-THAMB

Long Biên, ngày 06 tháng 6 năm 2016

KẾ HOẠCH **Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2016 – 2017**

Căn cứ điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo thông tư 41/2010/TT-BGD-ĐT ngày 30/12/2010;

Căn cứ Công văn số 1979/SGD&ĐT-QLT ngày 29/4/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2016–2017;

Căn cứ Kế hoạch số 21/PGD&ĐT ngày 22/5/2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Biên về tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 quận Long Biên năm học 2016–2017;

Căn cứ Công văn số 2280/SGD-ĐT - QLT ngày 30/5/2016 của SGD&ĐT về tuyển sinh trực tuyến vào các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở năm học 2016-2017.

Trường Tiểu học Ái Mộ B xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2016-2017 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh (HS) và cha mẹ học sinh (CMHS); góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục TH.
- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 4 rõ: tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.
- Tiếp tục thực hiện chủ trương “Ba tăng, ba giảm”.

2. Yêu cầu:

- Điều tra chính xác trẻ 6 tuổi trên địa bàn theo phân tuyến tuyển sinh, đảm bảo đủ chỗ học cho HS, giảm sĩ số HS/lớp.

- Đảm bảo cho tất cả HS bậc tiểu học được học 2 buổi /trên ngày.
- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các qui định trong tuyển sinh. Nhà trường không được thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh.
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp; Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường

B. NỘI DUNG

I. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Năm học 2016-2017, chỉ tiêu tuyển sinh của trường: 240 học sinh/ 6 lớp.
Bình quân 40 HS/Lớp.

Nâng tổng số học sinh của trường 1366 HS/ 30 lớp.

II. Tuyển tuyển sinh:

Là học sinh thuộc tổ dân phố: Từ tổ dân phố số 12 đến tổ dân phố số 28 phường Ngọc Lâm.

III. Đối tượng:

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

- Độ tuổi dự tuyển: Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2010) thuộc khu vực tuyển sinh của nhà trường, trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi.

IV. Hồ sơ dự tuyển

+ Đơn xin học (được in ra từ phần mềm)

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

+ Bản photo sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

V. Phương thức tuyển sinh :

1. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp.

2. Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện: Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại Đài truyền

hình Hà Nội, hệ thống loa truyền thanh của Phường; được xem tại cổng thông tin điện tử của trường, tại bảng tin của trường, tại trụ sở UBND phường, trụ sở tổ dân phố nơi cư trú: từ 10 tháng 6 năm 2016. Cụ thể:

***Học sinh đã được cấp mã số:**

- Cha mẹ học sinh nhận mã số của con tại trường Mầm non đã tham gia học tập năm học 2015 - 2016: *từ ngày 10/6/2016 đến ngày 12/6/2016.*

- Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại Đài truyền hình Hà Nội, hệ thống loa truyền thanh của Phường; được đọc, xem tại cổng thông tin điện tử của trường, tại bảng tin của trường, tại trụ sở UBND phường, trụ sở nhà văn hóa tổ dân phố nơi cư trú: *từ ngày 10/6/2016.*

- Nếu CMHS có đủ điều kiện về công nghệ thông tin (năng lực hiểu biết; có trang bị máy tính, IPAD, máy tính bảng...): cha mẹ học sinh truy cập trang web <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn>.

- Nếu CMHS không có đủ điều kiện về công nghệ thông tin: Đến địa điểm có máy tính kết nối internet hoặc đến trực tiếp nhà trường để đăng ký tuyển sinh trực tuyến (*nhà trường có nhân viên hỗ trợ*)

Quy trình đăng ký : theo thông báo đính kèm

*** Học sinh chưa được cấp mã số:**

- Đối với học sinh học tại các trường mầm non thuộc thành phố Hà Nội: Gia đình đến trường Mầm non học sinh đã học năm học 2015 - 2016 để được hướng dẫn làm thủ tục cấp mã số.

- Đối với học sinh học tại các trường ngoài Thành phố Hà Nội, CMHS mang hồ sơ trực tiếp tới nhà trường để đăng ký tuyển sinh trong thời gian tuyển sinh bổ sung (*từ 16/7/2016 đến 20/7/2016*)

VI. Thời gian tuyển sinh:

1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến :

1.1. Thời gian

Đăng ký tuyển sinh trực tuyến: *từ ngày 15/6/2016 đến ngày 18/6/2016*
(Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h30; Buổi chiều: từ 14h00 đến 17h00)

1.2. Địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến

+ Tại nhà nếu cha mẹ học sinh có điều kiện thực hiện

+ Tại phòng tuyển sinh của nhà trường (có nhân viên nhà trường hỗ trợ):

Phòng số 16 tầng 2 tòa nhà A.

1.3. Địa chỉ liên lạc khi cần được hỗ trợ:

Theo biểu 1- bảng phân công trực hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến của trường.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh:

- **Thời gian:** Các ngày trong tuần (Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h30; Buổi chiều: từ 14h00 đến 17h00 - trừ thứ bảy, chủ nhật)

+ Từ ngày 01/7/2016 đến 15/7/2016 nhận và xét hồ sơ học sinh đúng tuyển

+ Từ ngày 16/7/2016 đến 20/7/2016 nhận và xét hồ sơ bổ sung (nếu còn chỉ tiêu)

- Địa điểm nộp hồ sơ :

+ Tại phòng số 16 tầng 2 tòa nhà A trường Tiểu học Ái Mộ B

+ Địa chỉ liên lạc khi cần được hỗ trợ: (**theo biểu 2** - bảng phân công trực nhận hồ sơ tuyển sinh của trường đính kèm)

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến

- Tiếp nhận đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến

- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về công nghệ thông tin.

- Tổng hợp danh sách đăng ký tuyển sinh theo các đối tượng : Đối tượng 1, đối tượng 2, đối tượng 3...

- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà: Ngô Thị Minh Phú - Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển

sinh trường.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 09/2009 của Bộ GD&ĐT

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường Bàn giao mã số cho học sinh

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2016-2017 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Ông: Nguyễn Văn Vinh – Bà Hoàng Thị Bích Liên: Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

- Chỉ đạo công tác dán thông báo về công tác tuyển sinh ở các tổ dân phố theo tuyến tuyển sinh

- Hướng dẫn PHHS thao tác đăng nhập vào phần mềm tuyển sinh trực tuyến

- Cùng Ban tuyển sinh tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đăng ký tuyển sinh của PHHS

- Báo cáo về công tác tuyển sinh trong ngày về đồng chí Hiệu trưởng

2.3. Các đồng chí ủy viên:

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của PHHS từ tổ 12 đến tổ 28 của phường Ngọc Lâm (**theo biểu 2**)

II. Chế độ báo cáo:

- Ngày 08/6/2016: phòng GD&ĐT duyệt kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh và Hội đồng tuyển sinh của nhà trường tại phòng GD&ĐT.

- Từ ngày 10/6/2016: Nhà trường thực hiện niêm yết thông báo tuyển sinh, thông tin qua hệ thống truyền thanh phường.

- Từ ngày 01/7/2016 đến 15/7/2016: thực hiện tuyển sinh, nhận học sinh đúng tuyển theo qui định.
- Ngày 17/7/2016: nhà trường báo cáo nhanh về phòng, đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh (nếu còn chỉ tiêu).
- Ngày 18/7/2016: phòng GD&ĐT kiểm tra và trình UBND Quận duyệt đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh của nhà trường (nếu có).
- Ngày 19, 20/7/2016: nhà trường nhận hồ sơ học sinh bổ sung (nếu có).
- Ngày 21/7/2016: nhà trường nộp báo cáo chính thức về phòng GD&ĐT.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 của trường Tiểu học Ái Mộ B quận Long Biên năm học 2016 - 2017. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, liên hệ trực tiếp với Hiệu trưởng theo số điện thoại **0983828809** để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC
TRƯỜNG PHÒNG**



Lưu Thị Bích Hằng

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Thị Minh Phú

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên (để phê duyệt);
- UBND phường (để phối hợp);
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Lưu: VT, NV, ...



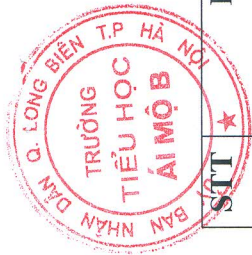
**Bảng phân công hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến
của Trường Tiểu học Ái Mộ B**

STT	Họ tên	Chức danh	Trực hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến Các ngày trong tháng 6 năm 2016				Số điện thoại
			15/6	16/6	17/6	18/6	
1	Ngô Thị Minh Phú	Hiệu trưởng	x	x	x	x	0983828809
2	Hoàng Thị Bích Liên	Phó HT	x	x	x	x	0988093748
3	Nguyễn Văn Vinh	Phó HT	x	x	x	x	0984049879
4	Đào Thị Minh Hạnh	Thư ký HĐ	x	x	x	x	01693743397
5	Đào Công Thắng	NV quản trị	x	x	x	x	0966628266
6	Trương Thị Thu	GV tin học	x	x	x	x	0901729432
7	Nguyễn Thị Hương	Văn phòng	x	x	x	x	0945673389
8	Vũ Thị Tuyết	Kế toán	x	x	x	x	01277896655



THEO DÕI LỊCH CÔNG TÁC TUYỂN SINH

STT*	Nội dung công việc	Thời gian	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
1	Xây dựng, Trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường	08/6/2016	Đ/c Ngô Thị Minh Phú	Đ/c Ngô Thị Minh Phú
2	Thông báo, công khai, tuyên truyền đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội: + Số liệu về CSVC, Đội ngũ, chất lượng GDĐT + Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt	08/6/2016	Đ/c Hoàng Thị Bích Liên	
3	Cấp mã số của học sinh cho học sinh lớp 5 năm học 2015-2016	Từ 09/6/2016 đến 12/6/2016	Đ/c Ngô Thị Minh Phú	
4	Chuẩn bị CSVC cho CMHS đăng ký TS trực tuyến	Từ 13/6/2016 đến 14/6/2016	Bộ phận CNTT	
5	Hỗ trợ CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến	Từ 15-18/6	Tổ công tác	
6	Nhận hồ sơ đúng tuyến	Từ 1-15/7	Hội đồng TS	
7	Các công việc theo lịch của PGD			



**Biểu 2 - Bảng Phân công nhận hồ sơ tuyển sinh
của Trường Tiểu học Ái Mộ B**

STT	Họ tên	Chức danh	Thực nhận hồ sơ các ngày trong tháng 7 năm 2016													Số điện thoại			
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13		14	15	
1	Hoàng Thị Bích Liên	Phó HT	X	X	X	X	X									X			0988093748
2	Nguyễn Văn Vinh	Phó HT	X	X	X	X	X									X			0984049879
3	Nguyễn Thị Mai Hoa	CTCD	X	X	X	X	X									X			0904779570
4	Nguyễn Thị Hương	Văn phòng	X	X	X	X	X									X			0945673389
5	Vũ Thị Tuyết	Kế toán	X	X	X	X	X									X			01277896655
6	Phan Thị Thanh Hòa	Giáo viên	X	X	X	X	X									X			0938040409
7	Trần Thị Kim Tuyền	Thanh tra ND	X	X	X	X	X									X			0903246636
8	Đào Thị Minh Hạnh	Thư ký HĐ	X	X	X	X	X									X			01693743397